

Утверждено на заседании
педагогического совета школы
протокол № ____ от _____ г.

«Утверждаю»
директор школы
_____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации получения начального общего, основного общего
образования в форме семейного образования в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении «основная
общеобразовательная школа № 3» Ковдорского муниципального округа
Мурманской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ и от 30.12.2008 N 7-ФКЗ); семейным кодексом Российской Федерации 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ (ред. От 25.11.2013 с изм. от 31.01.2014); Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.17 ч.1 п.2, ст. 33, 34 (ред. от 01.09.2021); Федеральный закон от 30.12.2021 № 472-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарег. В Минюсте России 20.04.2021 № 63180); Законом Мурманской области об Образовании в Мурманской области № 1649-ЗМО от 20.06.2013.
2. Общеобразовательные программы начального общего и основного общего по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения детей, могут осваивать в форме семейного образования.
3. Семейное образование есть форма освоения обучающимися общеобразовательных программ в семье.

4. Формы получения образования и формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.
5. Для семейного образования ФГОС является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.
6. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и имеющих государственную аккредитацию.

2. Порядок перевода на семейное образование

1. Право получать общее образование в форме семейного образования предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.
2. Перейти на получение общего образования в форме семейного образования могут обучающиеся в любой год обучения.
3. Школа организует получение образования в форме семейного образования по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних. **(Приложение 1)** В заявлении указывается выбор формы (очно-заочная, заочная) получения образования. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.
Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме семейного образования в образовательных организациях иностранных государств.
4. На основании заявления родителей (законных представителей) директор школы издаёт приказ **(Приложение 2)** о переводе обучающегося на семейную форму обучения и в трехдневный срок уведомляет МКУ Управление образования Ковдорского района.
5. При переходе на семейную форму образования родители (законные представители) и школа заключают договор **(Приложение 3)**
6. При приёме заявления на получение семейного образования школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, программами учебных предметов, графиком проведения экзаменов промежуточной аттестации.

Граждане, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся и учитываются в отдельном

делопроизводстве. Обучающиеся, сочетающие семейное образование и очную форму образования включаются в контингент школы.

3. Порядок получения образования в форме семейного образования

1. В рамках семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего могут самостоятельно осуществлять его обучение или заключить договор об оказании услуг по обучению с лицом, осуществляющим образовательную деятельность.
2. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя, в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций).
3. На каждого обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования, оформляется личная карта обучающегося (личное дело), которая сохраняется в школе в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы обучения;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ школы об организации получения образования в форме семейного образования;
- результаты промежуточной аттестации.

Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в школе в очной, очно-заочной или заочной форме.

7. Школа предоставляет на время обучения гражданам, обучающимся в форме семейного образования:

- бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- осуществляет промежуточную аттестацию.

8. Граждане, обучающиеся в форме семейного образования, имеют право:

- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

9. Родители (законные представители) совместно со школой несут ответственность за выполнение обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ в форме семейного образования.

10. Выплата компенсации в связи с семейным образованием в качестве социальной поддержки законодательством Мурманской области предусмотрена.

4. Аттестация несовершеннолетних, обучающихся в форме семейного образования

1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой.

2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана соответствующего класса данной школы.

Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования, определяется школой самостоятельно.

3. Промежуточная аттестация проводится по четвертям. Форма проведения зачётов промежуточной аттестации может быть различной: контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, ответы по билетам, в форме собеседования, тестирования, творческого проекта, реферата и т. д.

4. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистенты-учителя. **(Приложение 4)**

5. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы экзаменов подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются работы учащихся. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личной карте обучающегося. **(Приложение 5)**

6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные образовательной организацией сроки, продолжают получать образование в школе в очной, очно-заочной и заочной форме.

10. Перевод несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования, в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

Директору МБОУ «ООШ№3»
Поярковой Н.М.

_____,
родителя (законного представителя)

_____,
ученика (цы) _____ класса,
проживающего по адресу:

м/т.:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии п.1 статьи 17 и п. 4 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана семейная форма получения для _____, _____ года рождения, обучающегося в _____ классе МБОУ «ООШ№3» для освоения программы _____ класса.

Мнение ребенка при выборе формы учтено.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя)

_____/_____

Об отчислении ФИО

На основании заявления родителей (законных представителей) от (дата) № _____ о выборе ФИО родителем (законным представителем) для его (ее) сына (дочери) ФИО формы получения общего образования в форме семейного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить из состава 7 Б класса обучающегося ФИО в связи с переходом на обучение в форме семейного образования с (дата).
2. Произвести соответствующие записи в классном журнале, алфавитной книге, личном деле обучающегося (ответственный).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам.директора по УВР ФИО.
- 4.

Директор МБОУ «ООШ№3»

И.О.Фамилия

Договор

об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося,
получающего основное общее образование
в форме семейного образования

«___» 2021 год, г. Ковдор

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №3 г.Ковдор, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Поярковой Нины Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

именуемый в дальнейшем «Представитель», действующий в интересах обучающегося в форме семейного образования

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1.Предмет договора

Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной аттестации Обучающегося.

1.2.Обучающийся зачислен в Организацию в качестве экстерна для прохождения аттестации за _____ класс.

В рамках организации и проведения аттестации Стороны руководствуются ст. 17, ст. 34 (ч.3), ст. 44(ч.1,2) Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также ст. 64 (п.1) Семейного кодекса.

2.Права и обязательства сторон

2.1.Организация:

2.1.1.Организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме.

2.1.2.Определяет перечень учебных предметов для прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом класса

Обучающегося.

Проводит консультации по учебным предметам, по которым проводится аттестация.

График проведения консультаций, перечень учебных предметов, форма и сроки проведения аттестаций утверждаются Сторонами в Приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее — Условия проведения аттестации). Условия проведения аттестации согласовываются Сторонами не позднее «___» 20__ года.

При необходимости внесения изменений в Условия проведения аттестации Организация уведомляет об этом Представителя не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала проведения аттестации. Уведомление может осуществляться по адресу электронной почты, указанному в разделе 6 Договора, а также номеру телефона.

Представитель:

2.2.1. Обеспечивает прохождение Обучающимся промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными Условиями проведения аттестации.

При наличии уважительных причин, которые препятствуют участию Обучающегося в аттестации/консультации в сроки, согласованные в Условиях проведения аттестации, Представитель незамедлительно уведомляет об этом Организацию. В этом случае Стороны согласовывают новые сроки проведения аттестации. Уведомление может осуществляться по адресу электронной почты, указанному в разделе 6, а также номеру телефона. В случае возникновения у Обучающегося академической задолженности, обязан создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «___» 20__ по «___» 20__ года.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

Настоящий договор расторгается:

При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации. Представитель

заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке.
При изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя.

По инициативе представителя на основании заявления, оформленного на имя директора Организации.

6. Заключительные положения

Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой — у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа
№ 3 города Ковдор Мурманской области
Адрес: 184142 Мурманская область, г.
Ковдор, ул. Комсомольская, д.15
Телефон: 7 27 49, 7 16 82
E-mail: mouooshv3@mail.ru

Директор МБОУ ООШ № 3

Н.М.Пояркова

Ф.И.О. родителя (законного представителя):

Паспорт: _____ № _____

выдан _____

Адрес регистрации:

Адрес проживания:

Телефон: _____

E-mail _____

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.

Директору МБОУ «ООШ№3»
Поярковой Н.М.

родителя (законного представителя)

ученика (цы) _____ класса,
проживающего по адресу:

м/т.:

Заявление

Прошу зачислить ФИО, _____ года рождения, осваивающего общеобразовательные программы в форме семейного образования, для прохождения промежуточной (и/или государственной итоговой) аттестации в качестве экстерна на основании ст. 33 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Прошу организовать и провести промежуточную аттестацию для ФИО согласно ст. 34 Закона об образовании РФ в качестве экстерна в соответствии с графиком.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя)

_____/_____

О проведении промежуточной аттестации

В соответствии с частью 3 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом о зачислении № _____ от _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с _____ по _____ провести промежуточную аттестацию ФИО обучающегося, получающего образование в форме семейного, за _____ (указать период).
2. Утвердить график проведения промежуточной аттестации (Приложение)
3. Утвердить аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации (Приложение)
4. Утвердить состав предметной комиссии:
ФИО, заместитель директора по УВР
ФИО, учитель начальных классов; руководитель ШМО
ФИО, учитель начальных классов
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ООШ№3»

И.О.Фамилия

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №3 г.Ковдор

**Протокол
проведения промежуточной аттестации
ФИО , 6 класс**

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Отметка, полученная в ходе проведения промежуточной аттестации
Русский язык		
Литературное чтение		
Иностранный язык (английский)		
Математика		
История		
Обществознание		
География		
Биология		
Музыка		
Технология		
Изо		
Физическая культура		

Предметная комиссия:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

СПРАВКА

о промежуточной аттестации

Дана (Ф.И.О. ребенка), получающей образование в форме семейного

В период с _____ по _____ г. пройдена промежуточная аттестация:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.	Русский язык		
2.	Литературное чтение		
3.	Иностранный язык (английский)		
4.	Математика		
5.	История		
6.	Обществознание		
7.	География		
8.	Биология		
9.	Музыка		
10.	Технология		
11.	Изо		
12.	Физическая культура		

Директор школы _____ / _____ /