

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 3» г. Ковдор

СОГЛАСОВАНО
Протокол Педагогического
Совета от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ООШ №3»
Пояркова Н.М. *Пояркова*
Приказ № _____
_____.____.2022

Среднесрочная программа развития Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа
№3»
на 2022 – 2024 годы

Ковдор
2022

Содержание

Паспорт программы	С. 2
- цели и задачи	С. 2
- целевые индикаторы и показатели	С. 5
- методы сбора и обработки информации	С. 8
- сроки и этапы реализации	С. 8
- ожидаемые конечные результаты реализации программы	С. 10
II. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач	С. 12
III. Механизм реализации программы	С. 33

Паспорт программы

<p>Наименование программы</p>	<p>Среднесрочная программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 3» г. Ковдора на 2022-2024 годы</p>
<p>Цели и задачи программы</p>	<p>Цель № 1 - улучшение к концу 2024 года уровня оснащения школы необходимым материально-техническим и учебно–методическим оборудованием за счет субсидий на реализацию мероприятий по модернизации материально-технического обеспечения, грантов.</p> <p style="text-align: center;">Задачи:</p> <p>1.1. Совершенствовать материально-техническое обеспечение Центра образования «Точка роста».</p> <p>1.2. Обновить материально-технического обеспечения за счёт участия в грантовых конкурсах и программе поддержки местных инициатив.</p> <p>1.3. Оборудовать школьный логопедический кабинет, кабинет дефектолога.</p> <p>1.4. Развивать платные образовательные услуги.</p> <p>Цель № 2 - создание к концу 2024 года систему непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий.</p> <p style="text-align: center;">Задачи:</p> <p>2.1. Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.</p> <p>2.2. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.</p> <p>2.3. Принимать участие в выездных семинарах на базе</p>

МКУ Управление образования и образовательных организаций.

2.4. Организовать в школе «методический автобус» и «учебные прогулки» (регулярное взаимопосещение уроков).

2.5. Принять участие в выявлении профессиональных дефицитов педагогических работников с помощью проекта «Яндекс-Учитель».

2.6. Пригласить в школу специалистов ГАУ ДПО МО «Институт развития образования» для проведения курсов по выявленным дефицитам.

2.7. Обеспечить 100 % охват педагогов курсами повышения квалификации.

2.8. Обеспечить 100 % охват педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, соответствующими курсами повышения квалификации.

Цель № 3 - создание к концу 2024 года условий для обеспечения психической коррекции недостатков в развитии детей с ОВЗ за счет курсовой подготовки педагогов, внесения изменений в программы и систему работы с детьми с ОВЗ.

Задачи:

3.1. Обучить 100 % педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, на курсах повышения квалификации по вопросам организации обучения детей с ОВЗ.

3.2. Ввести ставки учителя-логопеда и педагога-дефектолога и обеспечить их кадрами.

3.2. Переработать адаптированные основные общеобразовательные программы.

3.3. Составить и реализовывать график консультаций учителей с детьми с ОВЗ.

3.4. Направить часы внеурочной деятельности на устранение дефицитов в развитии детей с ОВЗ.

Цель № 4 - повышение доли обучающихся 4-6 классов с высокой мотивацией к обучению на 35 % к концу 2024 года за счет учета достижений обучающихся и организации разносторонней внеурочной деятельности; организации работы с семьей; развития индивидуальной вовлеченности.

Задачи:

4.1. Провести диагностику уровня учебной мотивации у обучающихся 4-6 классов, выявить ведущие учебные

мотивы.

4.2. Создать полноценную систему учета достижений учащихся.

4.3. Организовать регулярное освещение успехов детей в разных направлениях деятельности через школьный сайт, группы в социальных сетях, стенды в школе.

4.4. Организовать работу постоянного школьного семинара по изучению опыта успешных педагогов, использующих повышающие мотивацию технологии.

4.5. Принять активное участие в проекте «Билет в будущее».

4.6. Увеличить охват учащихся исследовательской деятельностью с 1 % до 5 %.

4.7. Провести аудит программ курсов внеурочной деятельности; оценить охват обучающихся 4-6 классов внеурочной деятельностью по направлениям.

4.8. Провести анкетирование обучающихся 4-6 классов и их родителей (законных представителей) с целью выявления предпочтений в части курсов внеурочной деятельности.

4.9. Скорректировать/разработать программы курсов внеурочной деятельности для обучающихся 4-6 классов в соответствии с выявленными предпочтениями.

4.10. Проводить раз в четверть форсайт-сессии (учащиеся + родители (законные представители) + педагоги + руководящие работники + учредитель) по определению точек развития ОО и повышению учебной мотивации

4.11. Внести изменения в положение о системе оплаты труда, улучшив стимулирование за участие учащихся в конкурсах, хорошие результаты ГИА.

Цель № 5 - улучшение к концу 2024 года микроклимата в школе.

Задачи:

5.1. Регулярно проводить психологические тренинги по улучшению микроклимата в ОО.

5.2. Расширить работу службы медиации.

5.3. Обеспечить работу официального сообщества ОО в социальной сети «В контакте»

5.4. Регулярно проводить совместные досуговые мероприятия для коллектива школы.

5.5. Проводить неформальные встречи педагогов, родителей и учащихся с директором (например, завтрак

	<p>с директором)</p> <p>Цель № 6 - снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2024 года на 25 % за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.</p> <p>Задачи:</p> <p>6.1. Разработать Программу по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов.</p> <p>6.2. Внедрить единый речевой режим в образовательную деятельность.</p> <p>6.3. Создать Совет отцов</p> <p>6.4. Ввести курсы внеурочной деятельности по диагностике и развитию навыков работы с информацией.</p> <p>6.5. Составить и реализовывать график индивидуальных и групповых консультаций учителей с обучающимися группы риска.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели программы</p>	<p>Цель № 1.</p> <p>1) показатель – обеспечена деятельность Центра образования «Точка роста», логопедического кабинета и кабинета дефектолога целевой индикатор – да</p> <p>2) показатель – обеспечено участие в конкурсных мероприятиях по преобразованию школьных пространств и программе поддержки местных инициатив целевой индикатор – да</p> <p>3) показатель – увеличение поступлений от платных образовательных услуг целевой индикатор – 10 %</p> <p>5) показатель – количество публикаций в СМИ, на официальном сайте, в социальных сетях об улучшении уровня оснащения школы целевой индикатор - 5</p> <p>Цель № 2</p> <p>1) показатель – разработка Программы профессионального роста педагогов, включающей механизмы выявления дефицитов и обеспечивающей развитие профессиональных компетенций целевой индикатор – да</p> <p>2) показатель - доля педагогических работников, для</p>

	<p>которых разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога целевой индикатор – 30 %</p> <p>3) показатель - доля учителей, занятых инновационной деятельностью целевой индикатор – 30 %</p> <p>4) показатель - доля учителей, проводивших открытые рабочие уроки целевой индикатор – 100 %</p> <p>5) показатель - количество семинаров, проведенных педагогическими работниками ОО целевой индикатор – 1</p> <p>6) показатель - доля педагогов, посетивших семинары целевой индикатор – 50 %</p> <p>7) показатель - доля педагогов, участвующих в регулярном взаимопосещении уроков целевой индикатор – 100 %</p> <p>8) показатель - доля педагогов, принявших участие в выявлении профессиональных дефицитов с помощью проекта «Яндекс-учебник» целевой индикатор – 100 %</p> <p>9) показатель - доля педагогов, повысивших квалификацию раз в 3 года целевой индикатор – 100 %</p> <p>10) показатель - доля педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, повысивших квалификацию по соответствующей теме целевой индикатор - 100 %</p> <p>Цель № 3</p> <p>1) показатель – наличие обновленных адаптированных образовательных программ целевой индикатор – да</p> <p>2) показатель - доля педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, повысивших квалификацию по соответствующей теме целевой индикатор - 100 %</p> <p>3) показатель - доля обучающихся с ОВЗ, демонстрирующих положительную динамику в освоении адаптированной основной образовательной программы целевой индикатор – 20 %</p> <p>4) показатель – обеспечена деятельность логопедического кабинета целевой индикатор – да</p>
--	---

	<p>5) показатель – обеспечена деятельность педагога-дефектолога целевой индикатор - да</p> <p>5) показатель - наличие обновленного плана внеурочной деятельности с выделением часов на устранение дефицитов в развитии детей с ОВЗ целевой индикатор – да</p> <p>Цель № 4</p> <p>1) показатель - проведение диагностики уровня учебной мотивации у обучающихся 4-6 классов, выявление ведущих учебных мотивов целевой индикатор – да</p> <p>2) показатель - доля учащихся, имеющих портфолио, соответствующих Положению целевой индикатор – 100 %</p> <p>3) показатель - доля учащихся, принявших участие в конкурсе портфолио целевой индикатор – 10 %</p> <p>4) показатель – регулярное освещение успехов детей в разных направлениях деятельности через школьный сайт, группы в социальных сетях, стенды в школе целевой индикатор – да</p> <p>5) показатель - создание группы ОО в социальной сети «В контакте» целевой индикатор - да</p> <p>6) показатель - доля учащихся 6-9 классов, принимающих участие в проекте «Билет в будущее» целевой индикатор – 50 %</p> <p>7) показатель – доля учащихся, охваченных исследовательской деятельностью и принявших участие в конференциях целевой индикатор – 5 %</p> <p>8) показатель - наличие справки об охвате обучающихся 4-6 классов внеурочной деятельностью по направлениям целевой индикатор – да</p> <p>9) показатель - доля учащихся и родителей (законных представителей) 4-6 классов, принявших участие в анкетировании с целью выявления предпочтений в части курсов внеурочной деятельности целевой индикатор – 90 %</p> <p>10) показатель – обновление планов внеурочной деятельности целевой индикатор – да</p>
--	---

	<p>11) показатель – количество проведенных форсайт-сессий целевой индикатор – 2</p> <p>12) показатель – внесение изменений в положения об оплате труда в части увеличения стимулирования за участие учащихся в конкурсах, хорошие результаты ГИА целевой индикатор – да</p> <p>Цель № 5</p> <p>1) показатель – количество психологических тренингов по улучшению микроклимата в ОО целевой индикатор – 4</p> <p>2) показатель – увеличение доли конфликтов, рассмотренных службой медиации целевой индикатор – 100 %</p> <p>3) показатель – количество совместных досуговых мероприятий для коллектива ОО целевой индикатор – 2</p> <p>4) показатель – количество неформальных встреч участников образовательных отношений с директором целевой индикатор – 3</p> <p>Цель № 6</p> <p>1) показатель – разработка программы по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов целевой индикатор – да</p> <p>2) показатель – принятие Положения о едином речевом режиме в новой редакции целевой индикатор – да</p> <p>3) показатель – создание Совета отцов целевой индикатор – да</p> <p>4) показатель – включение в план внеурочной деятельности курсов по диагностике и развитию навыков работы с информацией целевой индикатор – да</p> <p>5) показатель – наличие и реализация графика индивидуальных и групповых консультаций учителей с обучающимися группы риска целевой индикатор - да</p>
--	---

Методы сбора и обработки информации	<ol style="list-style-type: none"> 1) анкетирование 2) наблюдение 3) посещение уроков и занятий курсов внеурочной деятельности 4) обсуждение 5) диагностика 6) анализ
Сроки и этапы реализации программы	<p>1 этап – 01.05.2022 – 31.05.2022 - аналитико-диагностический (анализ исходного состояния и тенденций развития ОО, начало реализации мероприятий в соответствии с рисковым профилем)</p> <p>2 этап - 01.06.2022 – 31.12.2024 - основной (реализация мероприятий в соответствии с рисковым профилем, оценка эффективности работы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения)</p>
Основные мероприятия или проекты, программы/ перечень подпрограмм	<ol style="list-style-type: none"> 1) реализация подпрограммы «Улучшение уровня оснащения МБОУ «ООШ № 3» 2) реализация подпрограммы «Повышение предметной и методической компетентности педагогических работников МБОУ «ООШ № 3» 3) реализация подпрограммы «Улучшение условий получения образования детьми с ОВЗ в МБОУ «ООШ № 3» 4) реализация подпрограммы «Повышение учебной мотивации обучающихся в МБОУ «ООШ № 3» 5) реализация подпрограммы «Повышения уровня школьного благополучия в МБОУ «ООШ № 3» 6) реализация подпрограммы «Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности в МБОУ «ООШ № 3»

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<p>Цель № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Уровень оснащенности школы вырос 2) Обеспечена деятельность Центра образования «Точка роста», логопедического и дефектологического кабинетов 3) Увеличился на 10 % уровень поступлений от платных образовательных услуг <p>Цель № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Разработана и реализуется Программа профессионального роста педагогов, включающая механизмы выявления дефицитов и обеспечивающая развитие профессиональных компетенций 2) Доля педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога, составляет 30 % 3) Доля учителей, занятых инновационной деятельностью, составляет 30 % 4) Доля учителей, проводящих открытые рабочие уроки, составляет 100 % 5) ОО провела 1 семинар для педагогов района 6) Доля педагогов, посетивших семинары составляет 50 % 7) Доля педагогов, участвующих в регулярном взаимопосещении уроков, составляет 50 % 8) Доля педагогов, принявших участие в выявлении профессиональных дефицитов с помощью проекта «Яндекс-учебник», составляет 100 % 9) Доля педагогов, повысивших квалификацию раз в 3 года, составляет 100 %. 10) Доля педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, повысивших квалификацию по соответствующей теме, составляет 100 % <p>Цель № 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Обновлены адаптированные основные образовательные программы. 2) Обеспечена деятельность логопедического и дефектологического кабинетов 3) Доля обучающихся с ОВЗ, демонстрирующих положительную динамику в освоении адаптированной основной образовательной программы, составляет 20 % 4) Разработан и реализуется график консультаций учителей с детьми с ОВЗ 5) Реализуется план внеурочной деятельности с
--	---

выделением часов на устранение дефицитов в развитии детей с ОВЗ

Цель № 4

- 1) Доля учащихся, имеющих портфолио, соответствующее положению, составляет 100 %
- 2) Доля учащихся, принявших участие в конкурсе портфолио, составляет 10 %
- 3) Успехи детей в разных направлениях деятельности регулярно освещаются через школьный сайт, группы в социальных сетях, стенды в школе
- 4) Создана и функционирует группа ОО в социальной сети «В контакте»
- 5) Доля учащихся 6-9 классов, принимающих участие в проекта «Билет в будущее», составляет 50 %
- 6) Доля учащихся, охваченных исследовательской деятельностью и принимающих участие в конференциях, составляет 5 %
- 7) Доля учащихся и родителей (законных представителей) 4-6 классов, принявших участие в анкетировании с целью выявления предпочтений в части курсов внеурочной деятельности, составляет 90 %
- 8) Обновлено планы внеурочной деятельности
- 9) Проведены 2 форсайт-сессии
- 10) Внесены изменения в положения об оплате труда в части увеличения стимулирования за участие учащихся в конкурсах, хорошие результаты ГИА

Цель № 5

- 1) Проведены 4 психологических тренинга по улучшению микроклимата в ОО
- 2) Доля конфликтов, рассмотренных службой медиации, увеличилась на 100 %
- 3) Проведены 2 совместных досуговых мероприятия для коллектива ОО
- 4) Проведены 3 неформальные встречи участников образовательных отношений с директором ОО

Цель № 6

- 1) Разработана программа по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов
- 2) Принято Положение о едином речевом режиме в новой редакции
- 3) Создан и функционирует Совет отцов
- 4) В планы внеурочной деятельности включены и

	<p>функционируют курсы по диагностике и развитию навыков работы с информацией</p> <p>5) Создан и реализуется график индивидуальных консультаций учителей с обучающимися группы риска</p>
Исполнители	<p>1) Администрация школы</p> <p>2) Педагогический коллектив школы</p> <p>3) Совет школы</p> <p>4) Совет отцов</p>
Порядок управления реализацией программы	<p>Управлять реализацией программы будет администрация ОО. Корректировка программы будет проводиться по необходимости. Например, в случае выявления проблем в ходе диагностики, появления дополнительных бюджетных средств, новых программ, грантов и т.д.</p>

Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных проектов/подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

Направление в соответствии с риском	Цель	Задачи	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Низкий уровень оснащения школы	улучшение к концу 2024 года уровня оснащения школы необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием за счет субсидий на реализацию мероприятий по модернизации материально-технического обеспечения, грантов.	Обеспечить оснащение логопедического кабинета	1. Составление сметы на ремонт кабинетов 2. Заключение договоров на ремонт кабинетов 3. Заключение договоров на поставку оборудования 5. Выполнение работ по оборудованию кабинета	декабрь 2022 апрель 2023 апрель 2023 май-июль 2023	Обеспечена деятельность логопедического кабинета целевой индикатор - да количество публикаций в СМИ, на официальном сайте, социальных сетях об улучшении уровня оснащения школы целевой индикатор - 5	Специалист по закупкам, завхоз Специалист по закупкам Специалист по закупкам	- Завхоз Завхоз, педагоги Центра Администратор сайта ОО
		Принять в 2022-2024 году участие в конкурсных мероприятиях по преобразованию	1. Направление в Министерство образования и науки	апрель	направление конкурсной документации на конкурсные мероприятия по	Директор	Завхоз, работники столовой

		школьных пространств «Arctic schools».	Мурманской области конкурсной документации		преобразованию школьных пространств «Arctic schools» целевой индикатор – да		
			2. В случае победы заключение договоров	июнь		Специалист по закупкам	Завхоз, работники столовой
		Принять в 2022-2024 году участие в конкурсном отборе на предоставление из областного бюджета на поддержку местных инициатив	1. Направление документации	апрель	направление конкурсной документации для участия в конкурсном отборе целевой индикатор – да	Директор	Специалист по закупкам
			2. В случае победы заключение договоров	июнь		Специалист по закупкам	Завхоз
		Развивать платные образовательные услуги.	1. Проведение опросов потребителей	июнь	показатель – увеличение поступлений от платных образовательных услуг целевой индикатор – 10 %	Зам. дир. по УВР	Педагоги
			2. Разработка новых программ	август		Зам. дир. по УВР	Педагоги
			3. Реклама новых программ	сентябрь		Зам. дир. по УВР	Педагоги

			4. Запуск новых программ	сентябрь		Педагоги	-
			5. Направление средств на улучшение оснащения школы	по мере поступления		Директор	Специалист по закупкам
Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников	создание к концу 2024 года системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, совершенствования	Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций	1. Создание рабочей группы	май 2022	разработка Программы профессионального роста педагогов, включающей механизмы выявления дефицитов и обеспечивающей развитие профессиональных компетенций целевой индикатор – да	Зам. дир. по УВР	Педагоги
			2. Диагностика профессиональных дефицитов педагогов	июнь 2022		Зам. дир. по УВР	Педагоги
			3. Утверждение программы	август 2022		Директор	Педагоги
			4. Реализация программы	август-декабрь 2022		Зам. дир. по УВР	Педагоги
		Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее	1. Обсуждение недостатков в методической работе среди педагогов	май 2022	доля педагогических работников, для которых разработан и реализуется	Зам. дир. по УВР	Педагоги, директор

	<p>вования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий</p>	<p>деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.</p>	<p>2. Разработка локальных актов</p> <p>3. Реализация новой модели методической работы с использованием новых технологий</p>	<p>июнь 2022</p> <p>сентябрь-декабрь 2022</p>	<p>индивидуальный план развития педагога целевой индикатор – 30 %</p> <p>доля учителей, занятых инновационной деятельностью целевой индикатор – 30 %</p> <p>доля учителей, проводших открытые рабочие уроки целевой индикатор – 100 %</p> <p>количество семинаров, проведенных педагогическими работниками ОО целевой индикатор – 1</p>	<p>Зам. дир. по УВР</p> <p>Зам. дир. по УВР</p>	<p>Педагоги, директор</p> <p>Педагоги, директор</p>
		<p>Принимать участие в выездных семинарах на</p>	<p>1. Определение интересующих тем и дефицитов</p>	<p>май 2023</p>	<p>доля педагогов, посетивших семинары в МБОУ СОШ № 4</p>	<p>Зам. дир. по УВР</p>	<p>Педагоги</p>

		базе МБОУ СОШ № 4 н.п. Енский.	среди педагогов		н.п. Енский целевой индикатор – 50 %		
			2. Разработка плана семинаров	август 2023		Зам. дир. по УВР	Педагоги
			3. Организация участия педагогов в семинарах	сентябрь – декабрь 2023		Зам. дир. по УВР	Педагоги
		Организовать в школе «методический автобус» и «учебные прогулки» (регулярное взаимопосещение уроков).	1. Популяризация идеи в педагогическом коллективе	май 2023	доля педагогов, участвующих в регулярном взаимопосещении уроков целевой индикатор – 100 %	Директор Зам. дир. по УВР	Педагоги
			2. Издание приказа	август 2023		Директор	Педагоги
			3. Контроль со стороны администрации	сентябрь-декабрь 2023		Зам. дир. по УВР	Педагоги, директор
			4. Организация обсуждения по итогам	по факту		Зам. дир. по УВР	Педагоги
		Принять участие в выявлении профессиональных дефицитов педагогических	1. Издание приказа	май 2023	доля педагогов, принявших участие в выявлении профессиональ-	Директор	Педагоги
				май-июнь 2023		Зам. дир. по УВР	Педагоги, директор

		<p>работников с помощью проекта «Яндекс-Учитель».</p> <p>2. Контроль со стороны администрации</p> <p>3. Составление справки по итогам</p> <p>4. Ознакомление педагогов с результатами</p>	<p>июнь 2023</p> <p>август 2023</p>	<p>ных дефицитов с помощью проекта «Яндекс-учебник» целевой индикатор – 100 %</p>	<p>Зам. дир. по УВР</p> <p>Зам. дир. по УВР</p>	<p>Педагоги, директор</p> <p>Педагоги, директор</p>
	<p>Пригласить в школу специалистов ГАУ ДПО МО «Институт развития образования» для проведения курсов по выявленным дефицитам.</p>	<p>1. Подача заявки в ГАУ ДПО МО «ИРО»</p> <p>2. Заключение договора</p> <p>3. Создание условий для приехавших специалистов</p>	<p>август 203</p> <p>сентябрь 2023</p> <p>по факту</p>	<p>доля педагогов, повысивших квалификацию раз в 3 года целевой индикатор – 100 %</p>	<p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>	<p>Педагоги, зам. дир. по УВР</p> <p>Педагоги, зам. дир. по УВР</p> <p>-</p>
	<p>Обеспечить 100 % охват педагогов курсами повышения квалификации.</p>	<p>1. Составление графика повышения квалификации</p> <p>2. Заключение договоров</p>	<p>июнь 2022</p> <p>сентябрь 2022</p>	<p>доля педагогов, повысивших квалификацию раз в 3 года целевой индикатор – 100 %</p>	<p>Зам. дир. по УВР</p> <p>Директор</p>	<p>Педагоги, директор</p> <p>Педагоги, зам. дир. по УВР</p>

		Обеспечить 100 % охват педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, соответствующими курсами повышения квалификации.	1. Определение списка педагогов 2. Составление графика повышения квалификации 3. Заключение договоров	июнь 2022 август 2022 сентябрь 2021	доля педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, повысивших квалификацию по соответствующей теме целевой индикатор - 100 %	Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Директор	Педагоги Педагоги Зам. дир. по УВР
Высокая доля обучающихся с ОВЗ	создание к концу 2024 года условий для обеспечения психической коррекции недостатков в развитии детей с ОВЗ за счет курсовой подготовки педагогов, внесения изменений в программы и систему работы с детьми с ОВЗ	Обучить 100 % педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, на курсах повышения квалификации по вопросам организации обучения детей с ОВЗ.	1. Определение списка педагогов 2. Составление графика повышения квалификации 3. Заключение договоров	июнь 2022 август 2022 сентябрь 2022	доля педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, повысивших квалификацию по соответствующей теме целевой индикатор - 100 %	Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Директор	Педагоги Педагоги Зам. дир. по УВР
		Переработать адаптированные основные общеобразовательные программы.	1. Анализ имеющихся программ с учетом контингента	июнь 2022	наличие обновленных адаптированных образовательных программ целевой индикатор – да	Зам. дир. по УВР	Педагоги
			2. Разработка новых (обновленных) программ	август 2022		Зам. дир. по УВР	Педагоги

			3. Утверждение программ и размещение на сайте	сентябрь 2022		Зам. дир. по УВР, администратор	Педагоги
			4. Реализация программ	с сентября 2022		Зам. дир. по УВР	Педагоги
	Вести в штатное расписание должности «учитель-логопед», обеспечить работу логопедического кабинета.	1. Направление ходатайства в МКУ УО	2. Утверждение изменений в штатном расписании	май 2022	Внесение изменений в штатное расписание целевой индикатор – да	Зам. дир. по УВР, педагог-психолог	Педагоги
		3. Обеспечение комплектования специалистами согласно штатного расписания		сентябрь 2022		Директор	Педагоги, зам. дир. по УВР
						сентябрь 2022	Зам. дир. по УВР, администратор сайта
	Направить часы внеурочной деятельности на устранение дефицитов в развитии детей с	1. Определение потребностей детей с ОВЗ	2. Разработка программ	май 2022	доля обучающихся с ОВЗ, демонстрирующую положительную	Зам. дир. по УВР, педагог-психолог	Педагоги
				август 2022		Зам. дир. по УВР	Педагоги

		ОВЗ.	курсов внеурочной деятельности 3. Реализация программ курсов внеурочной деятельности	с сентября 2022	динамику в освоении адаптированной основной образовательной программы целевой индикатор – 20 % наличие обновленного плана внеурочной деятельности с выделением часов на устранение дефицитов в развитии детей с ОВЗ целевой индикатор – да	Педагоги	Классные руководи- тели
Низкая учебная мотивация обучающихся	повышение доли обучающихся 4-6 классов с высокой мотивацией к обучению на 35 % к концу 2024 года за счет учета	Провести диагностику уровня учебной мотивации у обучающихся 4-6 классов, выявить ведущие учебные мотивы.	1. Проведение диагностики	май 2022	проведение диагностики уровня учебной мотивации у обучающихся 4- 6 классов, выявление ведущих учебных мотивов целевой	Зам дир. по УВР	Педагоги
			2. Составление справки по итогам диагностики	июнь 2022		Зам дир. по УВР	Педагоги
			3. Разработка и реализация	август 2022		Зам дир. по УВР, педагоги	

<p>достижений обучающихся и организации разносторонней внеурочной деятельности; организации работы с семьей; развития индивидуальной вовлеченности</p>		новых программ курсов внеурочной деятельности		индикатор – да		Классные руководители
	Создать полноценную систему учета достижений учащихся.	1. Переработка положения о портфолио учащихся	июнь 2023	доля учащихся, имеющих портфолио, соответствующих Положению целевой индикатор – 100 %	Зам дир. по УВР	Классные руководители
		2. Ознакомление педагогов с обновленным положением	сентябрь 2023	доля учащихся, принявших участие в конкурсе портфолио целевой индикатор – 10 %	Зам дир. по УВР	Классные руководители
		3. Контроль со стороны администрации	с сентября 2023		Зам дир. по УВР	Классные руководители
		4. Проведение конкурса портфолио	декабрь 2023		Зам дир. по УВР	Классные руководители
Организовать регулярное освещение успехов детей в разных направлениях деятельности через школьный сайт, группы в	1. Определение ответственных за публикацию достижений	май 2022	регулярное освещение успехов детей в разных направлениях деятельности через школьный сайт, группы в социальных	Директор	Педагоги, зам. дир. по УВР, администратор сайта	
	2. Определение схемы оповещения о достижениях	май 2022		Зам дир. по УВР	Педагоги, администратор сайта	

		социальных сетях, стенды в школе.	ответственных за публикацию 3. Обновление стендов школы 4. Регулярное ведение группы школы в социальной сети «В контакте»	сентябрь 2022 с июня 2022	сетях, стенды в школе целевой индикатор – да создание группы ОО в социальной сети «В контакте» целевой индикатор - да	Завхоз, зам. дир. по УВР Ответственный	- Педагоги	
	Организовать работу постоянного школьного семинара по изучению опыта успешных педагогов, использующих повышающие мотивацию технологии.		1. Обсуждение системы работы семинара среди педагогов	май 2023	работа семинара целевой индикатор - да	Зам. дир. по УВР	Педагоги	
			2. Разработка локального акта с графиком работы	август 2023		Зам. дир. по УВР	Педагоги	
			3. Определение ответственных	август 2023			Зам. дир. по УВР	Педагоги
			4. Контроль со стороны администрации	с сентября 2023			Зам. дир. по УВР	Педагоги
		Принять активное участие	1. Ознакомление	август	доля учащихся 6-9 классов,	Зам. дир. по УВР	Педагоги	

		в проекте «Билет в будущее».	администрации с проектом педагогов		принимающих участие в проекте «Билет в будущее» целевой индикатор – 50 %		
			2. Назначение ответственных классных руководителей	август		Директор	Классные руководители, зам. дир. по УВР
			3. Организация работы в проекте учащимися классными руководителями	с сентября 2021		Классные руководители	Зам. дир. по УВР
			4. Контроль со стороны администрации	с сентября		Зам. дир. по УВР	Классные руководители
		Увеличить охват учащихся исследовательской деятельностью с 1 % до 5 %.	1. Пересмотр положений об оплате труда в части стимулирования педагогов-научных руководителей	август 2022	доля учащихся, охваченных исследовательской деятельностью и принявших участие в конференциях целевой индикатор – 2 %	Директор	Педагоги
			2. Определение списка педагогов –	сентябрь 2022		Зам. дир. по УВР	Педагоги

			научных руководителей				
			3. Участие в семинаре по исследовательской деятельности 4. Контроль со стороны администрации	октябрь 2023 с сентября 2022		Директор Зам. дир. по УВР	Педагоги, зам. дир. по УВР Педагоги
		Провести аудит программ курсов внеурочной деятельности; оценить охват обучающихся 4-6 классов внеурочной деятельностью по направлениям.	1. Составление справки в рамках аудита	май 2022	наличие справки об охвате обучающихся 4-6 классов внеурочной деятельностью по направлениям целевой индикатор – да	Зам. дир. по УВР	Педагоги
		Провести анкетирование обучающихся 4-6 классов и их родителей (законных представителей) с целью выявления предпочтений в	1. Проведение анкетирования 2. Составление справки	май 2023 июнь 2023	доля учащихся и родителей (законных представителей) 4-6 классов, принявших участие в анкетировании с целью выявления предпочтений в	Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР	Классные руководители Классные руководители

		части курсов внеурочной деятельности.			части курсов внеурочной деятельности целевой индикатор – 90 %		
		Скорректировать /разработать программы курсов внеурочной деятельности для обучающихся 4-6 классов в соответствии с выявленными предпочтениями.	1. Корректировка / разработка программ курсов внеурочной деятельности	август 2023	обновление планов внеурочной деятельности целевой индикатор – да	Зам. дир. по УВР	Педагоги
	2. Ознакомление учащихся и родителей (законных представителей) с новыми курсами		сентябрь 2023	Классные руководители		Педагоги	
	3. Контроль со стороны администрации		с сентября 2023	Зам. дир. по УВР		Педагоги	
		Проводить раз в четверть форсайт-сессии (учащиеся + родители (законные	1. Составление графика форсайт-сессий	август октябрь,	количество проведенных форсайт-сессий целевой индикатор – 2	Директор Директор	Педагоги

		представители) + педагоги + руководящие работники + учредитель) по определению точек развития ОО и повышению учебной мотивации	2. Приглашение всех участников 3. Информирование всех участников по результатам обсуждений	декабрь октябрь, декабрь		Директор	Педагоги, зам. дир. по УВР Педагоги, администратор сайта
		Внести изменения в положение о системе оплаты труда, улучшив стимулирование за участие учащихся в конкурсах, хорошие результаты ГИА.	1. Организация собрания коллектива 2. Внесение изменений в положения	июнь 2022 июнь 2022	внесение изменений в положения об оплате труда в части увеличения стимулирования за участие учащихся в конкурсах, хорошие результаты ГИА целевой индикатор – да	Директор Директор	Педагоги Педагоги
Пониженный уровень школьного благополучия	улучшение к концу 2024 года микроклимата в школе.	Регулярно проводить психологические тренинги по улучшению микроклимата в ОО.	1. Составление графика тренингов 2. Контроль со стороны администрации	август с сентября	количество психологических тренингов по улучшению микроклимата в ОО целевой	Педагог-психолог Зам. дир. по УВР	Педагоги Педагоги

				индикатор – 4		
	Расширить работу службы медиации.	1. Пропаганда медиации среди всех участников образовательных отношений 2. Увеличение числа рассматриваемых ситуаций	сентябрь 2022 с сентября 2022	увеличение доли конфликтов, рассмотренных службой медиации целевой индикатор – 100 %	Педагог-психолог Педагог-психолог	Педагоги Педагоги
	Обеспечить работу официального сообщества ОО в социальной сети «В контакте»	1. Определение ответственных 2. Разработка локального акта 3. Вовлечение всех участников образовательных отношений	май 2022 май 2022 с мая 2022	доля участников образовательных отношений, вовлеченный в работу сообщества целевой индикатор – 50 %	Директор Директор Классные руководители, зам. дир. по УВР	Зам. дир. по УВР Педагоги Педагоги
	Регулярно проводить совместные досуговые мероприятия для коллектива школы.	1. Обсуждение в коллективе 2. Определение ответственных	август 2022 август 2022	количество совместных досуговых мероприятий для коллектива ОО целевой индикатор – 2	Директор Директор	Работники ОО Работники ОО

		Проводить неформальные встречи педагогов, родителей и учащихся с директором (например, завтрак с директором)	1. Определение рабочей группы 2. Составление графика 3. Оповещение	август 2023 август 2023 по факту	количество неформальных встреч участников образовательных отношений с директором целевой индикатор – 3	Директор Директор Директор	Работники ОО Работники ОО Администратор сайта
Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2024 года на 25 % за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.	Разработать Программу по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов.	1. Обсуждение программы в коллективе 2. Принятие программы 3. Определение ответственных 4. Реализация программы 5. Контроль со стороны администрации	июнь 202 август 2022 август 2022 с сентября 2022 с сентября 2022	разработка программы по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов целевой индикатор – да	Зам. дир. по УВР Директор Директор Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР	Педагоги Зам. дир. по УВР Педагоги Педагоги Педагоги
		Внедрить единый речевой режим в образовательную деятельность.	1. Принятие положения о едином речевом режиме в	август 2022	принятие Положения о едином речевом режиме в новой редакции целевой	Зам. дир. по УВР	Работники ОО

			<p>новой редакции</p> <p>2. Ознакомление с положением всех участников образовательных отношений</p> <p>3. Контроль со стороны администрации</p>	<p>сентябрь 2021</p> <p>с сентября 2022</p>	<p>индикатор – да</p>	<p>Зам. дир. по УВР</p> <p>Зам. дир. по УВР</p>	<p>Работники ОО</p> <p>Работники ОО</p>
	Создать Совет отцов	<p>1. Обсуждение инициативы всеми участниками образовательных отношений</p> <p>2. Разработка положения о совете отцов</p> <p>3. Определение ответственных</p> <p>4. Составление плана работы</p>	<p>июнь 2023</p> <p>август 2023</p> <p>сентябрь 2023</p> <p>сентябрь 2023</p>	<p>создание Совета отцов целевой индикатор – да</p>	<p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Зам. дир. по УВР</p>	<p>Классные руководители, зам. дир. по УВР</p> <p>Классные руководители, зам. дир. по УВР</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p>	

		Ввести курсы внеурочной деятельности по диагностике и развитию навыков работы с информацией.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка программ 2. Пропаганда новых программ 3. Контроль со стороны классных руководителей и администрации 	август 2024 сентябрь 2024 с сентября 2024	включение в план внеурочной деятельности курсов по диагностике и развитию навыков работы с информацией целевой индикатор – да	Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР, классные руководители	Педагоги Педагоги Педагоги
		Составить и реализовывать график индивидуальных и групповых консультаций учителей с обучающимися группы риска	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение потребности всеми участниками образовательных отношений 2. Разработка графика 3. Реализация графика 4. Контроль со стороны администрации 	июнь 2022 август 2022 с сентября 2022 с сентября 2022	наличие и реализация графика индивидуальных и групповых консультаций учителей с обучающимися группы риска целевой индикатор - да	Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР	Педагоги Педагоги Педагоги

III. Механизм реализации программы

Руководителем Программы является директор ОО, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Общее собрание работников ОО утверждает необходимые изменения и корректировки в положениях об оплате труда.

В конце учебного года на педагогическом совете подводятся итоги работы и утверждаются планы на новый учебный год.

Функцию общей координации реализации Программы выполняет Совет ОО. Мероприятия по реализации стратегических направлений являются основой годового плана работы школы. Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных направлений ежегодно представляется на педсовете и Совете ОО. Вопросы оценки хода выполнения Программы, принятия решений о завершении отдельных проектов, внесения изменений в реализацию проектов решают Совет ОО, педагогический совет. Анализ выполнения запланированных мероприятий и достигнутых результатов, а также отражение ход реализации Программы отражается на сайте школы.

