

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении классных руководителей

I. Общие положения

Методическое объединение - субъект внутришкольного управления.

МО классных руководителей - это объединение классных руководителей начального и среднего звена, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.

Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, уставом ОУ, локальными актами.

Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

МО подотчетно главному коллективному органу педагогического самоуправления - педсовету школы.

II. Основные направления деятельности МО классных руководителей

Ведет методическую работу по всем направлениям профессиональной деятельности классного руководителя.

Организует повышение профессионального, культурного и творческого роста классных руководителей; стимулирует их инициативу и творчество, активизирует их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей; подбирает руководителей проблемных групп.

Изучает и анализирует состояние воспитательной работы в классах, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения в работе классных руководителей, органов самоуправления, актива учащихся.

Вносит предложения по методическому обеспечению воспитательного процесса школы, корректировке требований к работе классных руководителей.

Готовит методические рекомендации в помощь классному руководителю, организует их освоение.

Разрабатывает методические рекомендации для родителей учащихся по их воспитанию, соблюдению режима их труда и отдыха в целях наилучшей организации досуга детей.

Организует работу методических семинаров для начинающих, малоопытных учителей.

Обсуждает пути реализации нормативных документов, методических материалов в своей области.

Внедряет достижения классных руководителей в практику работы педколлектива.

III. Организация работы МО классных руководителей.

Документы и отчетность:

МО возглавляет социальный педагог школы.

План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).

План МО классных руководителей является частью годового плана работы школы.

Заседание МО проводится 4—5 раз в учебном году.

Заседания МО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, решения и рекомендации).

В конце учебного года анализ деятельности МО представляется администрации школы.

IV. Права и ответственность МО

Права:

Выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в школе.

Вносить коррективы в работу МО, программу развития школы.

Обращаться за консультациями по проблеме воспитания к директору школы или заместителю директора.

Ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении своих членов за успехи в работе.

Готовить свои предложения при проведении аттестации учителей.

Рекомендовать своим членам различные формы повышения педагогического мастерства за пределами школы.

Ответственность:

За объективность анализа деятельности классных руководителей.

За своевременную реализацию главных направлений работы.

За качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы МО.

За активность и корректность обсуждаемых вопросов.