

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 3»

ПРИКАЗ

23.03.2022

№ 67

О назначении ответственных за прием в школу

С целью организованного приема детей в МБОУ «ООШ №3», соблюдения Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 22.01.2014 № 32, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в школу:

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе Кирилеву О.А.,
- секретаря Карпову А.А.

2. Установить график приема заявлений и документов:

С 01 апреля 2022 года ежедневно с 10:00 до 14:00, выходные – суббота, воскресенье.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Кирилевой О.А.:

- размещать на сайте, сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, для детей, которые не проживают на закрепленной территории, – не позднее 1 июля), правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;
- знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу.

4. Секретарю Карповой А.А.:

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, делать копии и вести учет;
- выдавать родителям расписки в получении документов;
- готовить проекты приказов о зачислении.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ООШ № 3»

Н.М. Пояркова